



Istituto Statale d'Istruzione Superiore "Pitagora"

P.zza Livorno, 2 – 75023 MONTALBANO JONICO (MT)
Tel. sede Montalbano 0835/691582 - Tel sede Nova Siri 0538/536250
E-mail: mtis00100a@istruzione.it – PEC: mtis00100a@pec.istruzione.it
Sito Web: www.isispitagoramontalbano.edu.it

Codice Mecc. MTIS00100A - Codice Fiscale 81001850775 – Cod. Univ. Uff. UFM8LI

I.S.I.S. - "PITAGORA" - MONTALBANO JONICO
Prot. 0002038 del 05/03/2020
(Uscita)

Circolare n. 87

Sig. Docenti, Studenti e Famiglie
I.S.I.S. "Pitagora"
MONTALBANO JONICO

OGGETTO: DPCM n. 6 del 04.03.2020. Sospensione attività didattiche e attuazione forme di "didattica a distanza".

La Gazzetta Ufficiale, n. 55 del 05.03.2020, ha pubblicato il DPCM n. 6 del 04.03.2020 contenente misure di contenimento e contrasto alla diffusione del "Coronavirus". Tale DPCM., all'articolo 1, lettera "D", stabilisce la sospensione delle attività didattiche dalla data del **05.03.2020** alla data del **14.03.2020**, con rientro il **16.03.2020**, salvo aggiornamenti.

Al medesimo articolo, lettera "G", stabilisce che il Dirigente attivi e promuova azioni di didattica a distanza perché gli studenti, in questo lasso di tempo, possano eventualmente continuare nel processo di apprendimento.

A tal fine vengono fornite le seguenti indicazioni ai docenti:

- Utilizzare il Registro elettronico "Argo", che è impostato con una piattaforma che rende possibili azioni di "didattica a distanza",
- I docenti devono andare su "Scuola next", sulla colonna di sinistra cliccare su "condivisione documenti" e in alto cliccare su "Gestione documenti", poi "Inserisci cartella" (che è la cartella da denominare in cui scaricare con *uploading* i documenti didattici, i materiali e anche link elettronici).
- Evidenziare in alto il documento, il file o il link scaricato ed inserito in cartella e "condividere con la classe" cliccando sull'icona "Condivisione classe" (icona della lavagna).

Agli studenti e alle famiglie vengono fornite le seguenti indicazioni:

- Accedere con la password in possesso della famiglia su registro elettronico "Argo Famiglia";
- Andare nella sezione laterale a sinistra Documenti – Condivisione coi docenti;
- Uscirà una schermata col nome di tutti i docenti del Consiglio di classe, selezionare il docente che ha inserito i materiali e scaricarli per utilizzarli nello studio e nelle esercitazioni.
- ***Lo studente o la famiglia deve utilizzare il computer o il portatile perché, con lo smartphone o l'I-phone, non tutte le funzioni si attivano.***
- ***Le famiglie che non abbiano ritirato la password, possono richiederla tramite posta elettronica certificata.***

Se i docenti, perché lo abbiano già fatto durante l'anno, sono in grado di condividere con gli alunni materiale didattico, link, documenti per lo studio e le esercitazioni diversamente

dall'utilizzo della piattaforma "Argo", lo possono fare. Il Miur, tra l'altro, sul proprio *sito web* ha messo a disposizione anche altre piattaforme per la didattica innovativa. Si è consigliato in prima istanza la modalità "Argo" perché quasi tutti le famiglie hanno la password per accedervi e ciò ci risparmierebbe la difficoltà di reperire all'ultimo momento recapiti mail degli studenti, di realizzare profili per *skype*, e quant'altro.

Ci sia consentita quella che riteniamo altre utili raccomandazioni: A) evitare di riempire gli studenti di materiali prolissi e difficili da comprendere ed interpretare. I materiali devono essere predisposti per una didattica snella e comunicativa. Lo scopo è quello di mantenere uno status di concentrazione e di impegno d'apprendimento evitando uno stop totale che rischierebbe di inficiare il processo di apprendimento sinora realizzato con le classi. B) Senso di responsabilità nell'impegno a fornire agli studenti opportunità di non abbandonare del tutto lo studio e le esercitazioni con queste o altre azioni di "didattica a distanza"

Montalbano Jonico lì 05.03.2020

**Il Dirigente Scolastico
Prof. Leonardo Giordano**

Nome: DS
Motivo: FIRMA CIRCOLARE N. 87
EMERGENZA CORONAVIRUS
Data: 05/03/2020 12:11:39 (UTC+01:00)

P.S. : In allegato si fornisce anche il file dello *screenshot* del procedimento "Argo".



UP



Condivisione Materiale Didattico

3 Marzo 2020

Nella sezione *Condivisione Documenti* di ScuolaNext, il docente può condividere dei file inerenti lezioni, test, esercitazioni e decidere di renderli visibili agli alunni (e rispettive famiglie) delle proprie classi e/o ai docenti della scuola.

Da ScuolaNext Famiglia l'alunno, in risposta, può inviare al docente il proprio compito svolto, la propria ricerca, etc.



Gestione Documenti


È l'area in cui il docente organizza i documenti che vuole condividere. Da questa sezione è possibile creare cartelle e decidere di condividere un dato documento con i docenti della scuola, determinate classi o specifici alunni (e relativi genitori).

Gestione Documenti						
Nome File	Descrizione	Data	Docenti	Classi	Alunni	
doc4.docx	indicazioni delle funzioni principali	08/09/2015	✓	✓	✓	
documento.rtf	DOCUMENTO PROMA	08/09/2015		✓		



Pulsanti di Gestione

Inserisce, modifica o cancella una cartella di documenti

 Upload: Consente l'invio del documento a ScuolaNEXT nella cartella selezionata sulla sinistra.

  Modifica / Cancella: consente di modificare la descrizione del documento o rimuoverlo


 simula il download del documento da parte delle utente per verificare se il contenuto è corretto.

Pulsanti di Condivisione

 Consente la condivisione del documento agli altri docenti della scuola.

Consente la condivisione di documenti specifici a determinate classi del docente, verrà richiesto di selezionare la / le classe/i con le quali condividere l'informazione.

Struttura della Scuola					
				Anno scolastico	2019/2016
Struttura Scolastica					
<ul style="list-style-type: none"> SCUOLA SUPERIORE "ARNO" CATINARA BENNIO COMPLEMENTARE IeFP Di RISTORAZIONE COSTRUZIONI AMBIENTE E TERRITORIO Triennio 	Classe	Sezione	Corso	Sede	
	2	ATC	BENNIO COMPLEMENTARE IeFP Di RISTORAZIONE	CATINARA	
	5	ATC	COSTRUZIONI AMBIENTE E TERRITORIO Triennio	SERALE PROF.LE	

 il docente può condividere specifici documenti anche con singoli alunni e di conseguenza anche con i suoi genitori: sarà richiesto di specificare la classe e l'alunno, o gli alunni, con il quale effettuare la condivisione.

Nota:

Se si è prima selezionato di condividere un'intera classe e poi si seleziona la condivisione solo per alunni specifici della stessa classe, occorrerà rimuovere prima la condivisione del documento all'intera classe.

Alcuni tra i files selezionati risultano già condivisi alla classe di appartenenza degli alunni.
Eliminare prima la condivisione con la classe.

OK



: Elimina la condivisione del documento per Docenti / Classi / Alunni.



: visualizza un elenco di alunni (e relativi genitori) / classi con il quale il documento selezionato è attualmente condiviso





Informazioni Condivisione File					X
CL	Sez.	Corso	Sede	Anno Scolastico	
5	ATC	COSTRUZIONI AMBIENTE E TERRITORIO Triennio	SERALE PROF.LE	2015/2016	
Alunno		Sesso	Classe		
MARIA ANGELA		Femmina	BIENNIO COMPLEMENTARE IeFP Op.RISTORAZIONE LICEO (Anno: 2015/2016)		
LISA		Femmina	BIENNIO COMPLEMENTARE IeFP Op.RISTORAZIONE LICEO (Anno: 2015/2016)		

Chiudi




Area Alunni


In questa procedura è possibile visualizzare gli elementi che sono stati condivisi dal docente e dagli alunni (e dai loro genitori), della classe selezionata a sinistra. È possibile anche filtrare la visualizzazione per nome o per descrizione.


Area Alunni							
Filtro per Nome File o Descrizione:							Anno scolastico: 2019/2020
Struttura Scolastica	Nome File	Descrizione	Data	Docenti	Classi	Alunni	Mittente
LICEO SCIENTIFICO E CLASSICO DEMO "ARGOSOFTWARE"	 esercizio n1.pdf	Recitare il test a risposta multipla entro il 7 marzo	27/02/2020				
1° BIENNIO COMUNE Corso GIOR	 giuseppe verdi esercizio n1.pdf	Eseguiti tutti gli esercizi	04/03/2020				GIUSEPPE VERDI
INDIRIZZO SPERIMENTALE LICEO SCIENTIFICO	 stefano bianchi esercizio n1.pdf	Esercizio svolto parzialmente	03/03/2020				STEFANO BIANCHI
2SGAR SEDE CENTRALE 3SGAR SEDE CENTRALE 4SGAR SEDE CENTRALE	 mario rossi esercizio n1.pdf	Test completato	04/03/2020				MARIO ROSSI

Quest'area consente l'interscambio dei feedback tra il docente, gli alunni e i rispettivi genitori; dal modulo famiglie è infatti possibile condividere altri documenti con lo specifico insegnante e/o rispondere a istanze già condivise dal docente.

Dettaglio di condivisione

 : I documenti con questa icona sono quelli che il docente sta condividendo con classi e/o alunni.

 : I documenti con questa icona sono stati pubblicati dall'alunno/genitore indicato nel campo MITTENTE come documenti autonomi (cioè non collegati ad altre istanze che ha condiviso il docente).

 : I documenti con questa icona sono stati pubblicati dall'alunno indicato nel campo MITTENTE (o da uno dei suoi genitori) come documenti allegati (cioè collegati ad altre istanze che ha condiviso il docente).

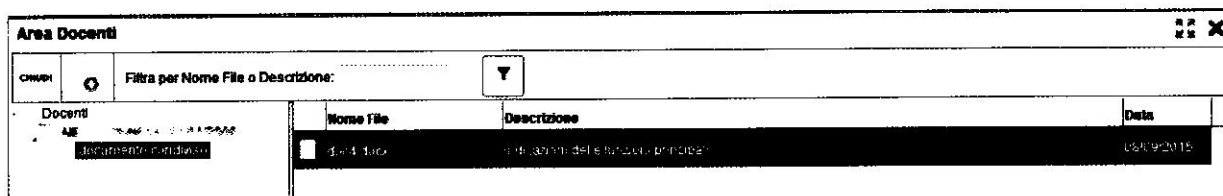
Tramite il pulsante  il docente scarica il documento selezionato.

Con il pulsante , selezionando un documento condiviso dall'insegnante

(), si accede al dettaglio sugli alunni che possono vedere il documento.



In questa procedura il docente può visualizzare gli elementi che sono stati condivisi a livello scolastico da tutti i docenti della scuola. È possibile filtrare la visualizzazione per nome o descrizione.



Area Docenti			
Docenti		Filtra per Nome File o Descrizione:	
Nome File	Descrizione	Data	
1-4-100	1-4-100	06/09/2015	

Il pulsante  consente di scaricare il documento selezionato.

Cerca

Ricerca

ARTICOLI RECENTI

Le testimonianze dei prof. Argo: La scuola al tempo del Covid-19 (2° parte) 5
Marzo 2020

Le testimonianze dei prof. Argo: La scuola al tempo del Covid-19 (3° parte) 5
Marzo 2020

Le testimonianze dei prof. Argo: La scuola al tempo del Covid-19 (4° parte) 5
Marzo 2020

Utilizza al meglio la bacheca di didUP 4 Marzo 2020

Le testimonianze dei prof. Argo: La scuola al tempo del Covid-19 (1° parte) 4
Marzo 2020

ULTIMO TUTORIAL

Nuovo calendario sul registro elettronico Argo didUP